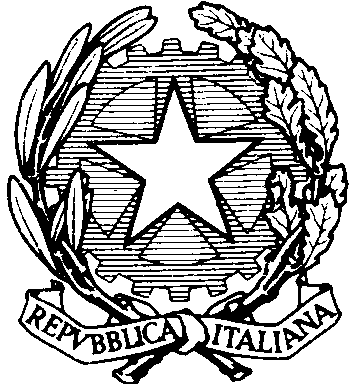
|  |
| --- |
| ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2  Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Prot. n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Riservato all’Ufficio |



AL DIRIGENTE SCOLASTICO

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2

FORLI'

**OGGETTO: RICHIESTA PERMESSO BREVE (Art. 16 del CCNL del 29/11/2007).**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dipendente di codesta Scuola in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C H I E D E

ai sensi dell’art. 16 del CCNL del 29/11/2007, di usufruire di permesso breve

(NON DEVE SUPERARE LA META’ DELL’ORARIO GIORNALIERO- SEMPRE A ORE INTERE )

per il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per complessive ore \_\_\_\_\_\_\_ .

* DICHIARA che si impegna ad effettuare il recupero il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e comunque entro 2 mesi successivi alla data di fruizione del permesso;

Forlì, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma coordinatore plesso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VISTO:

* SI CONCEDE
* NON SI CONCEDE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Annalisa Fiorini**

firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del

d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82